

На основу члана 49.Статута града Ваљева (Службени гласник града Ваљева 19/08, 15/16), Градоначелник града Ваљева доноси

РЕШЕЊЕ
О ОБРАЗОВАЊУ И ИМЕНОВАЊУ РАДНЕ ГРУПЕ ЗА ИЗРАДУ ЛОКАЛНОГ
АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗА БОРБУ ПРОТИВ КОРУПЦИЈЕ ГРАДА ВАЉЕВА

I. Образује се Радна група за израду Локалног акционог плана за борбу против корупције града Ваљева у следећем саставу;

Председник:

1. **МИЛОРАД ИЛИЋ**, председник Скупштине Града Ваљева;

Чланови:

2. **ЈЕЛИЦА ПАЊКОВИЋ – ТЕШИЋ**, начелник Градске управе Града Ваљева;

3. **ДРАГАНА ЋЕНИЋ**, заменик начелник Градске управе Града Ваљева;

4. **НИКОЛА РАДОЈИЧИЋ**, помоћник градоначелника;

5. **НИКОЛА ПОПОВИЋ**, члан Градског већа;

6. **ТИЈАНА ТОДОРОВИЋ**,руководилац Одељења за локални развој, привреду и комуналне послове;

7.**АЛЕКСАНДАР ПУРИЋ**,руководилац Одељења за урбанизам, грађевинарство, саобраћај и заштиту животне средине ;

8.**ДРАГАН МОЈСИЛОВИЋ**,руководилац Одељења за заједничке послове;

9.**ВЕСНА ПАВЛОВИЋ**,руководилац Одељења за послове органа града;

10.**БОРИС ТРИФУНОВИЋ**,руководилац Одељења за грађевинско земљиште и инфраструктуру;

11.**ЈЕЛИЦА СТОЈАНОВИЋ**,руководилац Одељења за имовинске послове и општу управу ;

12.**АЛЕКСАНДАР ЈАНКОВИЋ**,руководилац Одељења за инспекцијске послове;

13.**БОЈКА БОЈЧИЋ**,руководилац Одељења за друштвене делатности;

14.**ЖЕЉКО ТАБАШЕВИЋ**,руководилац Одељења за финансије ;

15.**СЛАВИЦА ПАВЛОВИЋ**,руководилац Одељења за утврђивање, наплату и контролу изворних прихода;

16.**МИЛИЦА ПЕТКОВИЋ**,руководилац Комуналне полиције ;

17. **ВЕСНА ВУЧИЋЕВИЋ**, Одељења за финансије

18. **ПРЕДРАГ МАРТИНОВИЋ**, Одељења за локални развој, привреду
и комуналне послове;

19. **ЗОРАН ЕМРЕКОВИЋ**, служба за буџетску инспекцију и ревизију.

Поред именованих сталних чланова, у рад Радне групе по потреби ће се укључити представници других органа јавне власти (правосудних, безбедносних, просветних, здравствених, социјалних и других области), представници локалних удружења и грађани.

II. Задаци радне групе су:

1. Да изврши анализу Модела локалног антикорупцијског плана за јединице локалне самоуправе (Модела, у наставку текста), прописаног од стране Агенције за борбу против корупције, као и друге антикорупцијске јавне политике и документа која већ постоје на локалном нивоу;
2. Да направи свој план и програм рада;
3. Да донесе одлуке, односно да установи који ће се од елемената из Модела преузети у локалном антикорупцијском плану за Град Ваљево (ЛАП, у наставку текста), у складу са постојећим механизмима који се већ примењују или у складу са сопственим потребама, ресурсима и капацитетима;
4. Да по потреби формира и уже подгрупе које би се бавиле посебним аспектима односно областима ЛАП-а;
5. Да идентификује области, процесе и процедуре ризичне за настанак различитих облика корупције и да предложи начине за управљање овим ризицима, односно начине за њихово отклањање и да развије остале елементе локалног антикорупцијског плана који су неопходни за њихово спровођење (активности, рокове, одговорна лица и остало);
6. Да креира нацрт ЛАП-а као и пратећи извештај о изради нацрта који ће да садржи информације о лицима која су учествовала у изради, разлозима за доношење, правни основ и потребу који оправдавају доношење плана; информације о поступку и времену у ком је израђен нацрт.
7. Да организује јавну расправу о нацрту ЛАП-а у форми јавних скупова у току којих ће тај документ бити представљен и о ком ће се изјаснити заинтересована јавност у граду Ваљеву и у још најмање три друге месне заједнице. Позив ће бити објављен на интернет презентацији Града Ваљева, а упућен и путем средстава јавног информисања, као и другим расположивим каналима комуникације.
8. Да креира и објави извештај о јавној расправи који садржи предлоге и коментаре са јавне расправе односно образложења зашто нису усвојени;
9. Да креира и објави финални текст ЛАП-а и извештај о његовој изради и достави је Скупштини Града;

Радна група је обавезна да спроведе консултативни процес са представницима свих јавних служби и јавних предузећа чији је оснивач град Ваљево.

III. Радна група ће у свом раду сходно примењивати Пословник скупштине града Ваљева.

IV. Обавезују се Градска управе града Ваљева, јавна предузећа и установе чији је оснивач Град Ваљево да, на захтев Радне групе, пруже стручну помоћ, податке и документацију.

V. Стручне и административно-техничке послове за потребе Радне групе обављаће Одељење за локални развој, привреду и комуналне послове.

VI. Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику града Ваљева“.

ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДА ВАЉЕВА

Број: 112-1003/2018-02

17. октобар 2018. године

ГРАДОНАЧЕЛНИ
ГРАДА ВАЉЕВА



Др Слободан Гвозденовић
др Слободан Гвозденовић